

HOSPITAL REGIONAL PÚBLICO DOS CAETÉS

INSTITUTO NACIONAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL E HUMANO – INDSH



RELATÓRIO CONSUBSTANCIADO DE ATIVIDADES – 2021

SUMÁRIO

1.	IDENTIDADE ESTRATÉGICA	
1.1.	Negócio	
1.2.	Missão	
1.3.	Visão	
1.4.	Princípios Organizacionais	
2	ORGANOGRAMA	
3.	LOCALIZAÇÃO	
4.	ADMINISTRAÇÃO	
5.	SERVIÇOS PRESTADOS	
5.1.	Atendimento e Internações Hospitalares	
6.	CONSULTAS AMBULATORIAIS	
7.	SADT - SERVIÇO DE APOIO DIAGNÓSTICO TERAPÊUTICO.....	
8	AGÊNCIA TRANSFUSIONAL	
9.	PERFIL EPIDEMIOLÓGICO	
10.	ESTRUTURA	
10.1.	Leitos de internação	
10.2.	Leitos Complementares	
10.3.	Centro Cirúrgico	
10.4.	Ambulatório	
10.5.	SADT	
11.	OBJETIVO	
12.	DEMONSTRATIVO DA REALIZAÇÃO DAS METAS FÍSICAS CONTRATADAS	
12.1.	Metas Quantitativas	
12.2.	Metas Qualitativas	
13.	ENCONTRO DE CONTAS E ENDIVIDAMENTO	
14.	POSIÇÃO DE ESTOQUE	
15.	RELATÓRIO PATRIMONIAL (ANEXO I).....	
16.	RELATÓRIO DE FATURAMENTO	
17.	RELAÇÃO DE FUNCIONÁRIOS (ANEXO II).....	
18.	RELAÇÃO DOS SERVIÇOS TERCEIRIZADOS (ANEXO III).....	
19.	PLANO ESTATÍSTICO (ANEXO IV).....	
20.	RECURSOS HUMANOS	
21.	INCENTIVO AO DESENVOLVIMENTO PROFISSIONAL DO HRPC.....	
21.1.	Relatórios de Treinamento Internos Realizados em 2021 (ANEXO V).....	
21.2.	Participação de Colaboradores em Treinamento Externo em 2021	
22.	ATIVIDADES SOCIAIS	
22.1	Outras Ações Sociais	
23.	SATISFAÇÃO DOS USUÁRIOS - SAU.....	
24.	RAC – RELATÓRIO DE ACOMPANHAMENTO DE CONTRATO (ANEXO VI).....	
25.	CONSIDERAÇÕES FINAIS	

1. IDENTIDADE ESTRATÉGICA

1.1. Negócio:

Assistência em baixa e média complexidade na área ambulatorial e hospitalar para cirurgia geral, ortopedia e neurocirurgia,

1.2. Missão:

Promover assistência humanizada, com ética e qualidade para o usuário do Sistema Único de Saúde (SUS).

1.3. Visão:

Ser reconhecido por praticar assistência segura com qualidade.

1.4. Princípios Organizacionais:

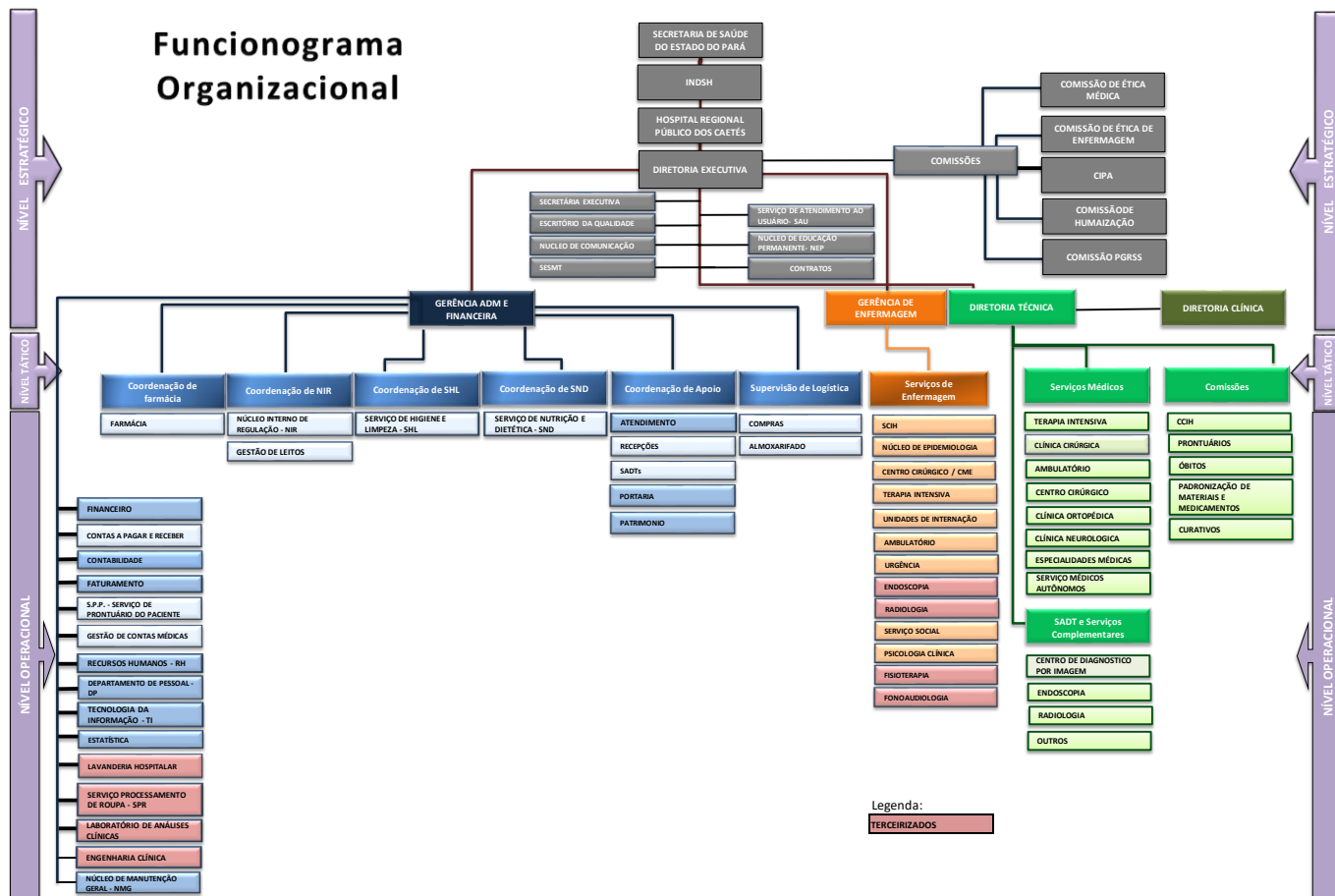
Ética: Agir com regras e preceitos de ordem valorativa e moral da sociedade;

Humanização: Atuar com dignidade, respeitando os semelhantes como seres únicos e complexos;

Qualidade: Compromisso de exercer suas obrigações buscando se sobressair nos resultados;

Segurança: Exercer atividades com foco na identificação e prevenção dos riscos, considerando prática de controle estabelecidas.

2. ORGANOGRAMA HRPC 2021



3. LOCALIZAÇÃO

O Hospital Regional Público dos Caetés - HRPC é uma unidade hospitalar de média complexidade, com 51 leitos, inaugurado em 05 de novembro de 2019, localizado na Av. Barão de Capanema, nº 3191, Centro, Capanema/PA, direcionado para atendimentos ambulatoriais e hospitalares nas especialidades de ortopedia, cirurgia geral e neurocirurgia. Trabalhando integrado através da Central de Regulação do Estado do Pará.

4. ADMINISTRAÇÃO

O HRPC é administrado pelo Instituto Nacional de Desenvolvimento Social e Humano - INDSH, Organização Social, qualificada pela Secretaria de Estado da Saúde do Pará para desenvolver as atividades e serviços de assistência à saúde no HRPC, conforme Contrato de Gestão Nº 003/SESPA/2021 com início em 20 de abril de 2021.

5. SERVIÇOS PRESTADOS

5.1. Atendimentos e Internações Hospitalares

- Neurocirurgia
- Ortopedia
- Cirurgia geral
- Medicina Intensiva (UTI adulto).

6. CONSULTAS AMBULATORIAIS

☐ Anestesiologia ☐ Cardiologia ☐ Cirurgia Geral ☐ Neurologia ☐ Gastroenterologia ☐ Mastologia

☐ Consultas multiprofissionais ☐ Consultas de urgência (Porta aberta de ortopedia)

7. SADT - SERVIÇO DE APOIO DIAGNÓSTICO TERAPÊUTICO

- | | | |
|----------------------------|------------------------|--------------------|
| ☐ Análises Clínicas | ☐ Análises patológicas | ☐ Biópsia de mama |
| ☐ USG geral | ☐ USG com doppler | ☐ Tomografia Geral |
| ☐ Tomografia com contraste | ☐ Endoscopia | ☐ Colonoscopia |
| ☐ Eletroencefalograma | ☐ Eletrocardiograma | ☐ Raio x |
| ☐ Mamografia | | |

8. AGÊNCIA TRANSFUSIONAL

Não contemplada no projeto em 2021

9. PERFIL EPIDEMIOLÓGICO

A vigilância epidemiológica é definida pela lei nº 8.080/90 como um conjunto de ações que proporcione o conhecimento, a detecção ou prevenção de qualquer mudança nos fatores determinantes e condicionantes de saúde individual e coletiva, com a finalidade de adotar as medidas de prevenção e controle das doenças e agravos.

Por ser um hospital estritamente cirúrgico e não possuir pacientes de acometimentos clínicos ou respiratórios, não houve muitos casos de notificações no Sistema Nacional de Agravos de Notificação - SINAN no ano de 2021, apresentando um total de 11 notificações compulsórias no período. Dentre os quais 09 (nove) por agravo de Acidente de Trabalho com exposição a material biológico (CID10: Z20.9), 01 (um) por Violência interpessoal ou autoprovocado (CID10: Y09) e 01 (um) Acidente de trabalho grave (CID10: Y96), todos notificados e encaminhados ao DVS conforme fluxo estabelecido pelo departamento.

10. ESTRUTURA

10.1. Leitos de Internação

ESPECIALIDADE	QUANTIDADE DE LEITOS 2021
Clínica Cirúrgica	41
TOTAL	41

10.2. Leitos de Complementares

ESPECIALIDADE	QUANTIDADE DE LEITOS
UTI Adulto	10
TOTAL	10

10.3. Centro Cirúrgico

TIPO	QUANTIDADE
Sala de Cirurgia	3
Sala de Pós-anestésica	1
TOTAL	4

10.4. Ambulatório

TIPO	QUANTIDADE
Consultório no Térreo	05
TOTAL	05

10.5. SADT

TIPO	QUANTIDADE
Sala de raio- x	1
Sala de Mamografia	1
Sala de Tomografia	1
Sala de Endoscopia	1
Sala de USG	1
Sala de curativo	1
Sala de gesso	1
TOTAL	7

11. OBJETIVO

Executar as atividades e prestar os serviços assistenciais de saúde à população usuária do Sistema Único de Saúde – SUS.

12. DEMONSTRATIVO DA REALIZAÇÃO DAS METAS FÍSICAS CONTRATADAS

O HRPC é um hospital de referência para os municípios da Região dos Caetés ao 4º Centro Regional de Saúde, sendo regulado por este, deve atender as metas estabelecidas contratualmente e, cujos controles, são exigidos mensalmente pela SESPA.

12.1. **Metas Quantitativas:** o controle das metas quantitativas se resume no relatório padronizado pela SESPA, definido como “Metas Físicas”, e enviado mensalmente a esta até o dia 10 no mês subsequente. O referido relatório se resume nas planilhas relacionadas abaixo:

- a) **Serviço de Apoio Diagnóstico Terapêutico – SADT:** Com relação aos exames de diagnóstico, a título de metas contratuais, são considerados somente os exames externos, embora os exames internos sejam enviados para conhecimento da SESPA.

Produção do SADT – 2021:

MAPA COMPARATIVO DAS METAS FÍSICAS CONTRATADA / EXECUTADA PELO SERVIÇO DE APOIO DIAGNÓSTICO E TERAPEUTICO - SADT - EXTERNO												
CONTRATO 003/SESPA/2021 - HOSPITAL REGIONAL PÚBLICO DOS CAETÉS ABRIL À DEZEMBRO DE 2021												
ESPECIALIDADES	1º SEMESTRE - 2021				2º SEMESTRE - 2021				TOTAL GERAL - 2021			
	Contrat.	Execut.	Absent.	%	Contrat.	Execut.	Absent.	%	Contrat.	Execut.	Absent.	%
Análise Clínicas	29.583	14.717	14.866	50,25%	52.500	38.897	13.603	25,91%	82.083	53.614	28.469	34,68%
Análise Patológica	0	0	0		1.500	96	1.404	93,60%	1.500	96	1.404	93,60%
Biópsia de mama	0	0	0		200	0	200	100,00%	200	0	200	100,00%
Colonoscopia	0	0	0		250	53	197	78,80%	250	53	197	78,80%
Endoscopia Dig. Alta com Biópsia	454	288	166	36,56%	1.942	885	1.057	54,43%	2.396	1.173	1.223	51,04%
Eletrcardiograma	1.212	541	671	55,36%	912	996	-84	-9,21%	2.124	1.537	587	27,64%
Eletrcardiograma	0	0	0		2.500	0	2.500	100,00%	2.500	0	2.500	100,00%
Mamografia	0	74	-74		500	430	70	14,00%	500	504	-4	-0,80%
Raio-x	416	610	-194	-46,63%	2.676	3.560	-884	-33,03%	3.092	4.170	-1.078	-34,86%
Tomografia Geral	788	1.095	-307	-38,96%	3.833	3.358	475	12,39%	4.621	4.453	168	3,64%
Tomografia com contraste	0	0	0		500	30	470	94,00%	500	30	470	94,00%
Ultrassonografia Geral	478	482	-4	-0,84%	2.452	1.408	1.044	42,58%	2.930	1.890	1.040	35,49%
Ultrassonografia com Doppler	0	0	0		750	19	731	97,47%	750	19	731	97,47%
TOTAL	32.931	17.807	15.124	45,93%	70.515	49.732	20.783	29,47%	103.446	67.539	35.907	34,71%

OBS: Alguns exames começaram a partir de agosto com o 1º Termo Aditivo ao contrato de gestão 003/SESPA/2021, por tanto, no primeiro semestre os mesmos estão zerados.

Fonte: Prestação de Contas/Estatística - 2021

b) Saídas Hospitalares por especialidade:

Produção das Saídas Hospitalares 2021:

MAPA COMPARATIVO DAS METAS FÍSICAS CONTRATADA / EXECUTADA PELO SERVIÇO DE ALTAS/SAÍDAS HOSPITALARES									
CONTRATO 003/SESPA/2021 - HOSPITAL REGIONAL PÚBLICO DOS CAETÉS ABRIL À DEZEMBRO DE 2021									
ESPECIALIDADES	1º SEMESTRE - 2021			2º SEMESTRE - 2021			TOTAL ANUAL - 2021		
	Contr.	Execut.	%	Contr.	Execut.	%	Contr.	Execut.	%
CLÍNICA CIRÚRGICA (GERAL E TRAUMATO-ORTOPÉDICA)	570	515	90,35%	1.446	1.238	85,62%	2.016	1.753	86,95%
TOTAL	570	515	90,35%	1.446	1.238	85,62%	2.016	1.753	86,95%

Fonte: Prestação de Contas/Estatística - 2020

a) Atendimento Ambulatoriais: informações mensais sobre os atendimentos ambulatoriais, ou seja, todas as especialidades, onde são preenchidos os seguintes dados: total de consultas ambulatoriais contratado, absenteísmo e percentual realizado. Esta planilha segue o padrão das demais, totaliza mensal e por semestre e o comparativo dos anos de atuação do Hospital.

MAPA COMPARATIVO DAS METAS FÍSICAS CONTRATADA / EXECUTADA PELO <u>SERVIÇO DE ATENDIMENTO</u> CONTRATO 003/SESPA/2021 - HOSPITAL REGIONAL PÚBLICO DOS CAETES ABRIL À DEZEMBRO DE 2021																																																
ESPECIALIDADES	JANEIRO/2021					FEVEREIRO/2021					MARÇO/2021					ABRIL/2021					MAIO/2021					JUNHO/2021					1º SEMESTRE - 2021																	
	1ª CONS.	2ª CONS.	TOTAL	CONT.	ABSENT.	%	1ª CONS.	2ª CONS.	TOTAL	CONT.	ABSENT.	%	1ª CONS.	2ª CONS.	TOTAL	CONT.	ABSENT.	%	1ª CONS.	2ª CONS.	TOTAL	CONT.	ABSENT.	%	1ª CONS.	2ª CONS.	TOTAL	CONT.	ABSENT.	%	1ª CONS.	2ª CONS.	TOTAL	CONT.	ABSENT.	%												
ANESTESIA																				0	0	0								0	0	0																
CARDIOLOGIA																				0	0	0								0	148	148		0	148	148												
QUIRURGIA GERAL																				87	82	169								201	262	463		479	520	1.000												
GASTROENTEROLOGIA																				0	0	0								0	0	0		0	0	0												
NEFROLOGIA																				0	0	0								0	0	0		0	0	0												
NEUROLÓGICA/NEUROCIRURGIA																				58	49	107								123	113	236		134	117	251												
TRAUMATO-ORTOPEDIA																				25	85	108								113	188	301		96	367	256												
TOTAL																				173	220									427	567		434	534		1.034	1.041											
TOTAL GERAL																				383	393	465	72	15,46%		1.034	1.054	1.267	255	19,94%		1.388	1.267	-1	-0,88%		2.675	2.675	324	10,79%								
ESPECIALIDADES	JULHO/2021					AGOSTO/2021					SETEMBRO/2021					OUTUBRO/2021					NOVEMBRO/2021					DEZEMBRO/2021					2º SEMESTRE - 2021																	
	1ª CONS.	2ª CONS.	TOTAL	CONT.	ABSENT.	%	1ª CONS.	2ª CONS.	TOTAL	CONT.	ABSENT.	%	1ª CONS.	2ª CONS.	TOTAL	CONT.	ABSENT.	%	1ª CONS.	2ª CONS.	TOTAL	CONT.	ABSENT.	%	1ª CONS.	2ª CONS.	TOTAL	CONT.	ABSENT.	%	1ª CONS.	2ª CONS.	TOTAL	CONT.	ABSENT.	%												
ANESTESIA	0	183	183				0	136	136	200	64	32,00%	0	176	176	200	24	12,00%	0	170	170	200	30	15,00%	0	152	152	200	45	24,00%	0	106	106	200	34	17,00%	0	843	843	1.000	200	20,00%						
CARDIOLOGIA	0	67	67				0	183	183	200	27	13,50%	36	137	173	200	17	8,50%	36	151	187	200	39	19,50%	32	183	139	200	65	32,50%	32	89	112	200	88	44,00%	136	635	771	1.000	335	26,00%						
QUIRURGIA GERAL	229	367	527				200	261	461	460	-123	-26%	174	311	485	460	-45	-21,25%	194	272	438	460	-38	-8,50%	160	308	468	460	-48	-17,85%	163	293	418	460	-38	-8,50%	1.082	1.882	2.880	3.000	-338	-17,87%						
GASTROENTEROLOGIA	0	0	0				460	460	500%	0	0	0		460	460	500,00%	0	0	0	460	460	500,00%	168	0	111	460	389	72,8%	88	39	119	460	111	24,1%	583	467	236	2.880	1.776	60,9%								
NEFROLOGIA	0	0	0				0	0	0	200	200	100,00%	0	0	0	0	0	0	0	200	200	100,00%	0	0	0	0	200	142	71,00%	88	0	58	200	131	65,50%	385	22	127	1.000	873	91,30%							
NEUROLÓGICA/NEUROCIRURGIA	84	181	265				79	177	256	200	-4	-2%	91	166	277	200	-127	-10,80%	88	186	265	200	-18	-7,20%	83	179	242	236	0	3,50%	78	219	297	467	-18,80%	462	1.532	1.989	1.200	467	7,20%							
TRAUMATO-ORTOPEDIA	91	105	216				91	105	200	600	354	59%	180	261	541	600	53	9,83%	181	344	525	600	58	10,80%	170	280	438	600	142	27,00%	178	313	491	600	109	18,17%	884	1.866	2.300	3.000	748	24,9%						
TOTAL	354	863					370	922	1.302	2.200	958	42,58%	461	1.171		1.632	2.269	598	26,96%	461	1.091		1.552	1.932	2.200	678	30,33%	1.084	1.618		1.604	2.200	646	29,33%	978	1.032		1.630	2.730	640	28,46%	2.054	6.117		8.971	11.230	5,320	31,91%
TOTAL GERAL	1.261			1.340	1.267	26	2,06%		1.282			1.552		1.572		1.604			1.572		1.572		1.572		1.604		1.604		1.604		1.604		1.604		1.604		1.604		1.604		1.604		1.604					

Fonte: Prestação de Contas/Estatística - 2021

Com relação aos atendimentos ambulatoriais, durante o período o absenteísmo dificultou o cumprimento das metas. Diversas ações foram criadas para reduzir o absenteísmo, entre elas a disponibilização para a Central de Regulação do Estado de maior número de consultas e exames do que o contratado pela SESP. E as ações contínuas dos profissionais assistenciais mantiveram as orientações diretamente aos pacientes, sempre frisando a importância do agendamento prévio e a orientação médica quanto aos problemas que estas faltas podem gerar ao tratamento do paciente. Os gestores do hospital avaliam os índices de absenteísmo para sugestão de adequações contratuais para otimizar cada vez mais a utilização do recurso público.

a) Cirurgias Realizadas:

Produção de cirurgias 2021:

MAPA COMPARATIVO DAS METAS FÍSICAS CONTRATADA / EXECUTADA PELO <u>SERVIÇO DE CIRURGIAS REALIZADAS</u>																					
CONTRATO 003/SESPA/2021 - HOSPITAL REGIONAL PÚBLICO DOS CAETÉS ABRIL À DEZEMBRO DE 2021																					
Distribuição	JANEIRO/2021			FEVEREIRO/2021			MARÇO/2021			ABRIL/2021			MAIO/2021			JUNHO/2021			1º SEMESTRE - 2021		
	Cont	Execut.	%	Cont	Execut.	%	Cont	Execut.	%	Cont	Execut.	%	Cont	Execut.	%	Cont	Execut.	%	Cont	Execut.	%
Cirurgias eletivas										53	9	96,59%	144	117	143,75%	144	138	164,58%	341	264	145,25%
Cirurgias de urgência											42			90			99			231	
Cirurgias Ambulatoriais										37	0	0,00%	100	18	18,00%	100	36	36,00%	237	54	22,82%
Cirurgias de OPME										147	72	49,09%	400	134	33,50%	400	91	22,75%	947	297	31,37%
Distribuição	JULHO/2021			AGOSTO/2021			SETEMBRO/2021			OUTUBRO/2021			NOVEMBRO/2021			DEZEMBRO/2021			2º SEMESTRE - 2021		
	Cont	Execut.	%	Cont	Execut.	%	Cont	Execut.	%	Cont	Execut.	%	Cont	Execut.	%	Cont	Execut.	%	Cont	Execut.	%
Cirurgias eletivas	144	109	164,58%	40	41	102,50%	40	38	95,00%	40	51	127,50%	40	44	110,00%	40	45	112,50%	200	328	164,00%
Cirurgias de urgência		128		260	124	47,69%	260	186	71,54%	260	112	43,08%	260	149	57,31%	260	186	71,54%	1.444	885	61,29%
Cirurgias Ambulatoriais	100	50	50,00%	100	75	75,00%	100	61	61,00%	100	69	69,00%	100	38	38,00%	100	51	51,00%	500	344	68,80%
Cirurgias de OPME	400	89	22,25%	400	363	90,75%	400	435	108,75%	400	227	56,75%	400	427	106,75%	400	553	138,25%	2.100	2.094	99,71%
O valor total da cirurgia eletiva do 2º semestre não está considerando o valor de julho, pois o contrato de gestão englobava as cirurgias eletivas e de urgência na mesma quantidade contratada, sendo separadas a partir do 1º Termo Aditivo aplicado em agosto. O valor de julho está dentro do valor total de cirurgias de urgência.																					

Fonte: Prestação de Contas/Estatística - 2021

12.2. Metas Qualitativas:

Se referem à existência e comprovação através de atas mensais e relatórios trimestrais das Comissões de CCIH, Prontuários, Óbitos, Farmácia e Terapêutica, e o Serviço de Atendimento ao Usuário – SAU. Como complementação, enviamos as atas e relatórios de outras Comissão do Programa de Gerenciamento de Resíduos Sólidos, Comissões como CIPA, e Grupo de Técnico de Humanização.

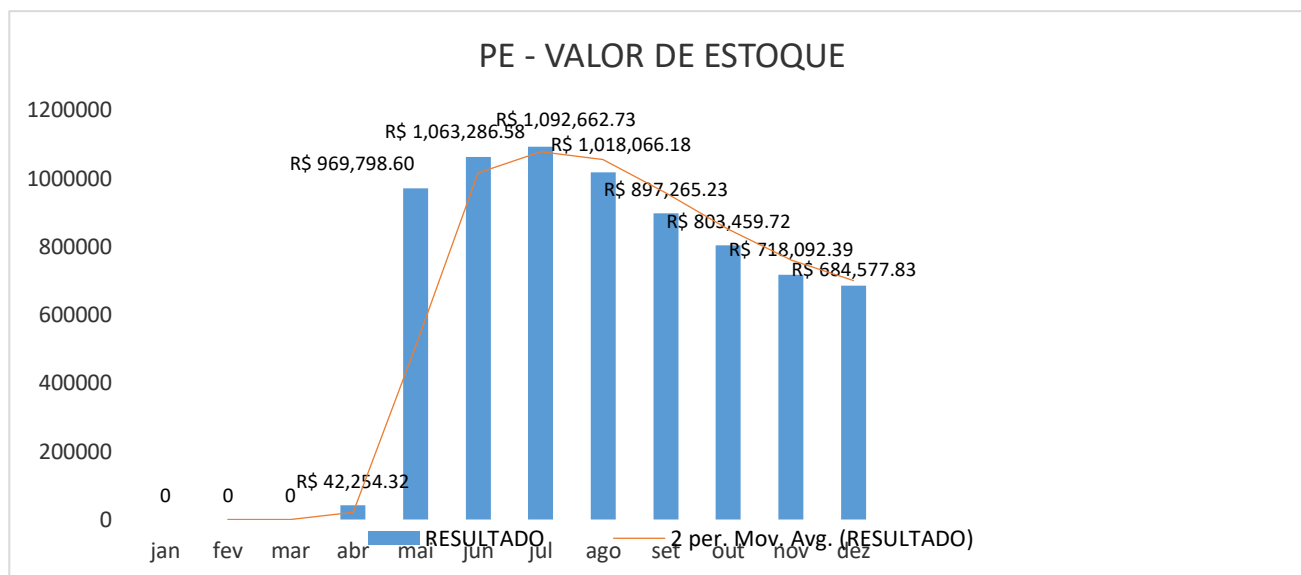
13 - ENCONTRO DE CONTAS E ENDIVIDAMENTO

CODIGO	DESCRICAO	PERIODO 4 01/04 - 3	PERIODO 5 01/05 - 3	PERIODO 6 01/06 - 3	PERIODO 7 01/07 - 3	PERIODO 8 01/08 - 3	PERIODO 9 01/09 - 3	PERIODO 10 01/10 - 3	PERIODO 11 01/11 - 3	PERIODO 12 01/12 - 31/12
2	PASSIVO	1.756.643,04	745.975,11	3.656.498,17	3.664.350,59	3.656.412,31	4.144.664,85	4.261.200,19	4.373.984,71	4.185.115,93 C
21	PASSIVO CIRCULANTE	431.510,79	1.595.027,70	2.630.558,70	2.653.361,10	2.645.293,10	3.133.545,64	3.250.080,98	3.362.865,50	3.173.996,72 C
211	OBRIGACOES COM FORNECEDORES	383.877,63	1.418.638,73	1.970.309,07	1.632.580,41	1.551.088,20	1.855.063,01	1.825.311,50	1.812.346,91	1.878.552,61 C
21101	FORNECEDORES	383.877,63	1.418.638,73	1.970.309,07	1.632.580,41	1.551.088,20	1.855.063,01	1.825.311,50	1.812.346,91	1.878.552,61 C
2110101	FORNECEDORES - SAUDE	383.877,63	1.418.638,73	1.970.309,07	1.632.580,41	1.551.088,20	1.855.063,01	1.825.311,50	1.812.346,91	1.878.552,61 C
211010101	FORNECMATERIAIS/MEDICAMENTOS	70.321,68	124.082,38	217.122,61	199.702,14	123.599,58	159.722,22	138.876,21	150.847,45	167.112,58 C
2110101010001	FORNEC MATERIAIS/MEDICAMENTOS	70.321,68	124.082,38	217.122,61	199.702,14	123.599,58	159.722,22	138.876,21	150.847,45	167.112,58 C
211010102	FORNEC SERVICOS MEDICOS PJ	142.013,26	868.921,28	743.921,28	758.921,28	764.106,78	1.159.922,15	1.267.037,57	1.229.625,89	1.281.497,40 C
2110101020001	FORNEC SERVICOS MEDICOS - PJ	142.013,26	743.921,28	743.921,28	758.921,28	764.106,78	1.159.922,15	1.267.037,57	1.223.359,05	1.281.497,40 C
2110101020003	HONORARIOS MEDICOS PJ	0,00	125.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6.266,84	0,00
211010104	FORNEC SERVICOS PJ	78.719,35	325.585,93	743.379,38	600.353,91	592.754,95	471.676,70	351.423,92	355.327,70	361.037,07 C
2110101040001	FORNEC SERVICOS PJ	50.308,35	145.136,78	429.796,77	342.707,85	337.589,43	189.314,83	173.492,12	190.903,15	185.122,89 C
2110101040002	FORNEC SERVICOS - CONCESSIONARIAS	28.411,00	109.449,15	191.386,31	122.857,70	140.326,46	160.543,74	122.284,80	108.029,05	112.692,68 C
2110101040003	OUTROS FORN SERVICOS PJ	0,00	71.000,00	122.196,30	134.788,36	114.839,06	121.818,13	55.647,00	56.395,50	63.221,50 C
211010106	FORNEC. DIVERSOS	92.823,34	100.049,14	265.885,80	73.603,08	70.626,89	63.741,94	67.973,80	76.545,87	68.905,56 C
2110101060001	FORNEC. DIVERSOS	92.823,34	100.049,14	265.885,80	73.603,08	70.626,89	63.741,94	67.973,80	76.545,87	68.905,56 C
213	OBRIGACOES TRABALHISTAS	0,00	0,00	460.444,44	796.541,08	898.357,61	1.051.636,72	1.189.231,07	1.301.065,73	1.071.498,62 C
21301	OBRIGACOES TRABALHISTAS	0,00	0,00	460.444,44	796.541,08	898.357,61	1.051.636,72	1.189.231,07	1.301.065,73	1.071.498,62 C
2130101	OBRIGACOES TRABALHISTAS - SAUDE	0,00	0,00	460.444,44	796.541,08	898.357,61	1.051.636,72	1.189.231,07	1.301.065,73	1.071.498,62 C
213010101	OBRIGACOES TRABALHISTAS - SAUDE	0,00	0,00	378.465,72	368.319,77	390.368,74	432.243,32	458.142,61	463.531,13	456.899,56 C
2130101010001	SALARIOS A PAGAR	0,00	0,00	376.618,22	368.319,77	384.031,03	432.243,32	458.142,61	459.379,66	456.899,56 C
2130101010003	RESCISOES A PAGAR	0,00	0,00	1.847,50	0,00	6.337,71	0,00	0,00	4.151,47	0,00
213010102	OBRIGACOES VINCULADAS A FOLHA DE PAGAM	0,00	0,00	81.978,72	95.538,95	99.143,32	107.535,44	112.131,05	111.732,46	136.548,58 C
2130101020001	INSS A RECOLHER	0,00	0,00	32.874,10	31.877,17	33.660,30	37.805,73	39.370,10	39.001,34	39.870,08 C
2130101020002	FGTS A RECOLHER	0,00	0,00	34.226,94	33.518,50	35.210,24	39.055,58	41.138,60	41.466,37	54.918,44 C
2130101020004	IRRF S/FOLHA A RECOLHER	0,00	0,00	14.837,68	29.903,28	30.112,78	30.514,13	31.462,35	31.104,75	41.520,06 C
2130101020005	CONTRIB SINDICAL/ASSIST.A RECOLHER	0,00	0,00	40,00	240,00	160,00	160,00	160,00	160,00	240,00 C
213010103	PROVISOES	0,00	0,00	0,00	332.682,36	408.845,55	511.857,96	618.957,41	725.802,14	478.050,48 C
2130101030001	PROVISAO 13 SALARIO	0,00	0,00	0,00	115.905,10	147.117,17	188.338,18	230.299,25	272.982,43	0,00
2130101030002	PROVISAO FGTS S/13 SALARIO	0,00	0,00	0,00	9.271,46	11.768,51	15.065,95	18.422,71	21.837,35	0,00
2130101030004	PROVISAO DE FERIAS	0,00	0,00	0,00	192.135,89	231.445,21	285.606,55	342.811,73	399.058,86	442.640,42 C
2130101030005	PROVISAO FGTS S/FERIAS	0,00	0,00	0,00	15.369,91	18.514,66	22.847,28	27.423,72	31.923,50	35.410,06 C
214	OBRIGACOES TRIBUTARIAS	3.206,72	45.025,70	70.314,08	85.634,47	76.434,49	92.422,34	101.114,84	102.681,29	93.045,20 C
21401	OBRIGACOES TRIBUTARIAS	3.206,72	45.025,70	70.314,08	85.634,47	76.434,49	92.422,34	101.114,84	102.681,29	93.045,20 C
2140101	OBRIGACOES TRIBUTARIAS - SAUDE	3.206,72	45.025,70	70.314,08	85.634,47	76.434,49	92.422,34	101.114,84	102.681,29	93.045,20 C

CODIGO	DESCRICAO	PERIODO 4 01/04 - 3	PERIODO 5 01/05 - 3	PERIODO 6 01/06 - 3	PERIODO 7 01/07 - 3	PERIODO 8 01/08 - 3	PERIODO 9 01/09 - 3	PERIODO 10 01/10 - 3	PERIODO 11 01/11 - 3	PERIODO 12 01/12 - 31/12	
214010101	OBRIGACOES TRIBUTARIAS TERCEIROS	3.206,72	45.025,70	70.314,08	85.634,47	76.434,49	92.422,34	101.114,84	102.681,29	93.045,20	C
2140101010001	ISS S/ TERCEIROS A RECOLHER	0,00	5.650,71	5.581,07	4.356,64	13.708,11	17.273,65	11.015,73	13.445,49	4.270,78	C
2140101010002	PIS/COFINS/CS A RECOLHER	0,00	20.563,90	43.721,63	62.982,31	52.081,61	52.542,90	66.055,19	66.501,60	65.112,55	C
2140101010003	IRRF A RECOLHER-PJ	3.206,72	17.036,00	18.827,61	16.305,23	8.281,91	20.355,60	22.024,63	20.540,96	21.366,78	C
2140101010005	INSS DE TERCEIROS A RECOLHER	0,00	1.775,09	2.183,77	1.990,29	2.362,86	2.250,19	2.019,29	2.193,24	2.295,09	C
215	OUTRAS OBRIGACOES	44.426,44	131.363,27	129.491,11	138.605,14	119.412,80	134.423,57	134.423,57	146.771,57	130.900,29	C
21501	OUTRAS OBRIGACOES	44.426,44	131.363,27	129.491,11	138.605,14	119.412,80	134.423,57	134.423,57	146.771,57	130.900,29	C
2150101	OUTRAS OBRIGACOES - SAUDE	44.426,44	131.363,27	129.491,11	138.605,14	119.412,80	134.423,57	134.423,57	146.771,57	130.900,29	C
215010101	CONTAS A PAGAR	44.426,44	131.363,27	129.491,11	138.605,14	119.412,80	134.423,57	134.423,57	146.771,57	130.900,29	C
2150101010001	CONTAS A PAGAR	883,86	12.610,77	15.671,07	15.671,07	15.671,07	15.671,07	15.671,07	15.671,07	15.671,07	C
2150101010011	REEMB DESP COMPARTILHADA-SEDE ADM	43.542,58	118.752,50	113.820,04	117.604,19	98.411,85	118.752,50	118.752,50	118.752,50	101.211,40	C
2150101010015	EMPRESTIMOS DE MATERIAL	0,00	0,00	0,00	5.329,88	5.329,88	0,00	0,00	12.348,00	14.017,82	C
23	PATRIMONIO LIQUIDO	2.188.153,83	849.052,59	1.025.939,47	1.010.989,49	1.011.119,21	1.011.119,21	1.011.119,21	1.011.119,21	1.011.119,21	C
231	PATRIMONIO LIQUIDO	2.188.153,83	849.052,59	1.025.939,47	1.010.989,49	1.011.119,21	1.011.119,21	1.011.119,21	1.011.119,21	1.011.119,21	C
23101	PATRIMONIO SOCIAL	66.316,66	1.010.989,49	1.010.989,49	1.010.989,49	1.011.119,21	1.011.119,21	1.011.119,21	1.011.119,21	1.011.119,21	C
2310101	PATRIMONIO SOCIAL	66.316,66	1.010.989,49	1.010.989,49	1.010.989,49	1.011.119,21	1.011.119,21	1.011.119,21	1.011.119,21	1.011.119,21	C
231010101	PATRIMONIO SOCIAL	66.316,66	1.010.989,49	1.010.989,49	1.010.989,49	1.011.119,21	1.011.119,21	1.011.119,21	1.011.119,21	1.011.119,21	C
2310101010001	PATRIMONIO SOCIAL	66.316,66	1.010.989,49	1.010.989,49	1.010.989,49	1.011.119,21	1.011.119,21	1.011.119,21	1.011.119,21	1.011.119,21	C
23102	TRANSFERENCIAS	2.254.470,49	1.860.042,08	14.949,98	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2310201	TRANSFERENCIAS ENVIADAS	120.579,51	1.359.448,51	3.234.440,57	3.219.490,59	3.219.490,59	3.219.490,59	3.219.490,59	3.219.490,59	3.219.490,59	C
231020101	SEDE ENVIA PARA DEPENDENCIA	120.579,51	1.359.448,51	3.234.440,57	3.219.490,59	3.219.490,59	3.219.490,59	3.219.490,59	3.219.490,59	3.219.490,59	C
2310201010001	HOSPITAL DR EUGENIO GOMES DE CARVALHO	120.579,51	453.857,74	23.403,17	81,38	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2310201010016	HOSPITAL REGIONAL PUBLICO DOS CAETES	0,00	905.590,77	3.211.037,40	3.219.409,21	3.219.490,59	3.219.490,59	3.219.490,59	3.219.490,59	3.219.490,59	C
2310202	TRANSFERENCIAS RECEBIDAS	2.375.050,00	3.219.490,59	3.219.490,59	3.219.490,59	3.219.490,59	3.219.490,59	3.219.490,59	3.219.490,59	3.219.490,59	D
231020201	SEDE RECEBE DA DEPENDENCIA	2.375.050,00	3.219.490,59	3.219.490,59	3.219.490,59	3.219.490,59	3.219.490,59	3.219.490,59	3.219.490,59	3.219.490,59	D
2310202010012	HOSPITAL REGIONAL PUBLICO DOS CAETES	2.375.050,00	3.219.490,59	3.219.490,59	3.219.490,59	3.219.490,59	3.219.490,59	3.219.490,59	3.219.490,59	3.219.490,59	D
T O T A I S D O P E R I O D O :											
		1.756.643,04	745.975,11	3.656.498,17	3.664.350,59	3.656.412,31	4.144.664,85	4.261.200,19	4.373.984,71	4.185.115,93	C

14 – POSIÇÃO DE ESTOQUE

Iniciamos a gestão do hospital no dia 20 de abril de 2021 e até o dia 30 de abril de 2021 tivemos **R\$ 42.254,32** de entradas no estoque. A partir do mês de maio, foram considerados os valores de estoque disponibilizados pela SESPA. No decorrer do ano foi realizada gestão de estoques e melhor avaliação de compras e com isso, fechamos o ano com saldo de **R\$ 684.577,83**



15. RELATÓRIO PATRIMONIAL

ANEXO I A ESTE RELATÓRIO

16. RELATÓRIO DO FATURAMENTO

O Hospital Regional Público Dos Caetés, ainda não recebeu da Secretaria Estadual de Saúde Pública (SESPA), o relatório anual de produção hospitalar referente ao exercício de 2021, já foram enviados alguns ofícios solicitando esse relatório. Fechamos nossa produção com 100% das altas faturadas e enviadas, sendo que nos meses de Junho, Julho, e Dezembro de 2021, após reanalise a secretaria de saúde (SESPA), solicitou que fossem rerepresentadas 273 AIHS desses referidos meses. O relatório apresentado pode sofrer alterações após a Secretaria Estadual de Saúde Pública do Pará (SESPA), enviar o relatório anual de produção hospitalar referente ao exercício de 2021.

Ano/Mês Processamento	AIH's_aprovadas	Saída Hospitalar	Valor total
Janeiro			
Fevereiro			
Março			
Abril	143	129	215.224,72
Maio	224	203	279.428,02
Junho	261	258	257.572,60
Julho	245	227	295.397,52
Agosto	199	163	277.279,51
Setembro	233	238	225.728,82
Outubro	226	193	212.570,94
Novembro	203	193	209.181,09
Dezembro	251	224	300.680,83
TOTAL	1.996	1.828	2.273.064,05

INTERNAÇÃO HOSPITALAR - ANO 2021
Hospital Regional Público Dos Caetés - CNES 9685871
Análise por Tipo de leitos (Físico)

Ano/Mês Processamento	01-Cirúrgico	03-Clínico	Total
Janeiro			
Fevereiro			
Março			
Abril	119	11	126
Maio	205	02	207
Junho	258	6	264
Julho	221	2	223
Agosto	159	5	164
Setembro	235	2	237
Outubro	190	3	193
Novembro	192	7	199
Dezembro	202	11	213
TOTAL	1.781	49	1.826

INTERNAÇÃO HOSPITALAR - ANO 2021
Hospital Regional Público Dos Caetés - CNES 9685871
Análise por Tipo de leitos (Financeiro)

Ano/Mês Processamento	01-Cirúrgico	03-Clínico	Total
Janeiro			
Fevereiro			
Março			
Abril	165,563,01	49.661,71	215.224,72

Maio	244.603,21	34.824,81	279.428,02
Junho	226.601,65	30.970,95	257.572,60
Julho	261.451,53	33.945,99	295.397,52
Agosto	238.287,47	38.992,04	277.279,51
Setembro	187.042,77	38.686,05	225.728,82
Outubro	195.277,71	17.293,23	212.570,94
Novembro	179.575,09	29.606,00	209.181,09
Dezembro	252.007,74	48.673,09	300.680,83
Total	1.950.410,48	322.653,87	2.273.064,05

O Secretaria Estadual de Saúde Pública do Pará (SESPA), ainda não enviou o relatório anual da produção hospitalar referente ao exercício de 2021. Essas informações foram tiradas do sistema PR.

PRODUÇÃO AMBULATORIAL- ANO/2021

Hospital Regional Público Dos Caetés - CNES 9685871

CONSOLIDADO POR ANO/MÊS DE PROCESSAMENTO, APRESENTADO E APROVADO.

Ano/Mês Processamento	Frequência	VI. Aprovado	Qtd. Apresentada	VI. Apresentado
Janeiro				
Fevereiro				
Março				
Abril	5.684		5.684	77.491,23
Maio	8.967		8.967	104.098,17
Junho	11.278	107.068,02	11.278	122.683,14
Julho	11.109	107.755,17	11.109	113.085,95
Agosto	10.737	109.006,89	10.737	128.425,44
Setembro	10.696	128.505,68	10.696	131.278,15
Outubro	8.949	43.114,40	8.949	43.888,67
Novembro	10.227	122.485,92	10.227	131.389,55
Dezembro	10.227	138.781,58	10.227	146.989,29
TOTAL	89.113	756.717,66	89.113	999.329,59

A Secretaria Estadual de Saúde Pública do Pará (SESPA), ainda não enviou o relatório anual da produção hospitalar referente ao exercício de 2021. Essas informações foram tiradas do sistema PR.

PRODUÇÃO HOSPITALAR – Hospital Regional Público dos Caetés abril a dezembro 2021

VALOR MENSAL DE UTI

Ano/mês de processamento	Frequência	Valor total	Valor UTI
Janeiro			

Fevereiro			
Março			
Abril	143	215.224,72	97.180,16
Maió	224	279.428,02	108.190,72
Junho	261	257.572,60	67.020,80
Julho	245	295.397,52	105.797,12
Agosto	199	277.279,51	95.265,28
Setembro	233	225.728,82	51.701,76
Outubro	226	212.570,94	26.329,60
Novembro	203	209.181,09	51.223,04
Dezembro	251	300.680,83	101.009,92
TOTAL	1.996	2.273.064,05	703.718,40

A Secretaria Estadual de Saúde Pública do Pará (SESPA), ainda não enviou o relatório anual da produção hospitalar referente ao exercício de 2021. Essas informações foram tiradas do sistema PR.

17- **RELAÇÃO DE FUNCIONÁRIOS** (Matrícula/Nome Completo/Classe Valor/Data de Admissão/Data de Demissão)

ANEXO II A ESTE RELATÓRIO

18- **RELAÇÃO DOS SERVIÇOS TERCEIROS**

ANEXO III A ESTE RELATÓRIO

19- **PLANO ESTATÍSTICO**

ANEXO IV A ESTE RELATÓRIO

20. **RECURSOS HUMANOS**

I. **Introdução:**

O Núcleo de Gestão de Pessoas, assim compreendido pelos setores de RH, DP e SESMT, é responsável por garantir a administração de seus talentos, atraindo, direcionando, acompanhando, desenvolvendo e qualificando os seus colaboradores.

Para sistematização de seus processos, fluxos e procedimentos, o HRPC apresenta e desenvolve a Política de Gestão de Pessoas do INDSH. Esta está pautada na cultura, identidade, processos e estratégias corporativas/ organizacionais de suas unidades administrativas e assistenciais, alinhada as práticas integradas e modernas de gestão de pessoas. Assim, esta é um guia estratégico que estabelece e descrevem as diretrizes, metodologia e ferramentas adotadas pelo

INDSH a serem desenvolvidas pela equipe de gestão de pessoas e gestores, de forma a contribuir para o fortalecimento do negócio, conectando os valores pessoais à cultura institucional para o macro processo de gestão de pessoas, garantindo o processo global e contribuindo para o atendimento de metas e objetivos estratégicos traçados para o negócio, possibilitando um papel ativo na gestão de desenvolvimento e talentos/carreira.

Neste relatório será pautado o Subsistema de Recursos Humanos, sendo apresentado a seguir o papel e principais focos de trabalho.

II. Recursos Humanos

O Recursos Humanos apresenta como missão Estruturar e desenvolver a Gestão de Pessoas alinhada às competências essenciais do HRPC, tendo com foco na segurança e qualidade do cuidado e dos serviços e processos.

Com base na missão, o Recursos Humanos apresenta como principais focos de trabalho:

- **Gestão de talento, desenvolvimento e carreira:** 1) Assegurar a qualidade dos processos de recrutamento e seleção, externo ou interno, utilizando estratégias para a atração de talentos e ferramentas de seleção práticas e consistentes, com o intuito de absorver, no quadro profissional, pessoas potencialmente qualificadas para assumir o cargo; e 2) Assegurar a qualidade dos processos de movimentação, sucessão e desenvolvimento de pessoas, norteadas pela gestão por competência.
- **Gestão de remuneração:** 1) Auxiliar no controle do dimensionamento de pessoal e salários, bem como administrar a remuneração através de práticas de pesquisa e estudo, visando uma análise do contexto mercadológico em termos de remuneração para a administração de cargos e salários nas unidades do INDSH; e 2) Desenvolver outras ações correlacionadas à remuneração total, criando meios atrativos e diferenciados para o gerenciamento de seus talentos.
- **Gestão de clima organizacional:** Realizar como ferramenta estratégica a pesquisa de clima periodicamente, promovendo, a partir de seus resultados, ações de melhorias em parceria a diretoria, gestores e demais colaboradores, com o propósito de manter a satisfação do colaborador e um clima organizacional equilibrado.
- **Gestão e promoção de qualidade de vida:** Elaborar e desenvolver o programa qualidade de vida por meio de ações voltadas ao bem-estar do colaborador, oferecendo e incentivando possibilidades de cuidado a saúde e a qualidade de vida, tendo como base estrutural o perfil epidemiológico dos colaboradores que trazem dados estatísticos extraídos do acompanhamento da saúde ocupacional realizado pelo SESMT – Medicina do Trabalho.

III. Regulamento e procedimentos de contratação

A Política de Gestão de Pessoas do INDSH tem como uma das bases o regulamento específico para a contratação de pessoal, publicado em Jornal de grande circulação no Estado do Pará, o qual especifica os responsáveis e seus papéis, as etapas e procedimentos para este fim. Abaixo o detalhamento:

Para o processo de contratação, os principais envolvidos no processo e suas responsabilidades:

- **Aos Diretores, cabe solicitar e/ou aprovar requisição de pessoal;**
- **Aos Gerentes e Coordenadores, cabe:**
 - a) realizar solicitação de requisição de pessoal;
 - b) participar das etapas de avaliação comportamental e técnica;
 - c) analisar os resultados dos candidatos e definir o mais adequado ao perfil solicitado;
- **À área Recursos Humanos:**
 - a) conduzir os processos de avaliação referentes à seleção, promoção ou movimentação de pessoal;
 - b) acolher, orientar e monitorar os empregados quanto às políticas de gestão de pessoas;
- **Ao Departamento de Pessoal, caberá executar o processo de registro e admissão;**
- **Ao Serviço de Segurança e Medicina do Trabalho, cabe encaminhar e realizar os exames médicos admissionais e de mudança de função.**

As etapas e os procedimentos deste processo seguem o fluxo a seguir:

- **Requisição:** Solicitação e autorização formal da vaga. Estas solicitações poderão ser por: Substituição ou Aumento de quadro. Para este último, desde que contemplado no orçamento e/ou aprovado previamente pela Diretoria local, com autorização da Diretoria Executiva ou Estatutária.
- **Processo de recrutamento: Definição de fontes de recrutamento e triagem de candidatos:**
 - Definição do tipo de recrutamento (interno, externo ou misto).
 - a) Para o Recrutamento interno, em que o objetivo é atrair o colaborador da empresa que busca crescimento, desafios e oportunidades de aprendizagens ou a conquista de promoção,
 - b) será realizado através da divulgação nos murais internos ou no acompanhamento e análise da performance evidenciado através das avaliações de experiências ou de desempenho anuais.
 - c) Para o recrutamento externo, a busca será no mercado de trabalho através das seguintes fontes de recrutamento: Banco de currículos internos, Networking – redes de contato, Divulgação local e site do SINE – Sistema Nacional de Emprego e Divulgação em rádio, jornal, sites de emprego, associações, conselhos regionais de categorias e instituições de ensino.
 - Captação de candidatos através de fontes de recrutamento, conforme definição do tipo de recrutamento.
 - Análise do currículo. Esta avaliação inicial visa verificar a compatibilidade entre os requisitos básicos necessários exigidos para o cargo e as atribuições do candidato (conhecimentos e habilidades), sendo realizado através de ferramentas como a análise de currículos, de carta de apresentação ou de formulário voltado à busca de informações básicas dos candidatos - •

Processo seletivo: Realização de ferramentas avaliativas de acordo com a modalidade de recrutamento e seleção definido.

a) Para Seleção Interna:

- Análise do histórico funcional e documentação comprobatória necessária à vaga,
- Consulta das avaliações de experiência e de desempenho anual,
- Aplicação de testes técnicos específico, dinâmicas de grupo ou cases e testes psicológicos,
- Entrevistas por competência realizada pelo RH e Gestor e análise de documentação comprobatória necessária a vaga.

b) Para Seleção Externa:

- Análise de documentação comprobatória necessária à vaga,
 - Aplicação de testes técnicos específicos, dinâmicas de grupo ou case e testes psicológicos, e
 - Entrevistas por competência realizada pelo RH e Gestor e análise de documentação comprobatória necessária a vaga.
- **Conclusão do processo seletivo e definição de PDCi:** Avaliação e parecer dos candidatos. Ao selecionado, elaborar e acompanhar o PDCi - Plano de Desenvolvimento de Competências iniciais tendo como base de informações os Gap's (lacunas) identificados no processo seletivo com o intuito de direcionar e ambientar o novo colaborador, pensando no crescimento profissional e melhores resultados.
 - **Processo Admissional:** Candidatos aptos, que cumpriram de forma satisfatória todas as etapas de seleção, serão orientados quanto a entregar os documentos de contratação necessários e conduzidos ao exame médico admissional. Concluída esta fase, a admissão será programada com o mínimo de 48h da data efetiva de início das atividades laborais para o processo de integração – Institucional e Setorial, estruturados e conduzidos pelo NEP e o gestor.

21. INCENTIVOS AO DESENVOLVIMENTO PROFISSIONAL NO HRPC

O processo de Educação Permanente em Saúde tem como principal objetivo aprimorar os processos de trabalho em saúde por meio do fortalecimento dos conhecimentos, habilidades, atitudes e práticas dos profissionais alinhados a uma conduta e atuação mais humanizada. Neste sentido, as ações de Educação e Desenvolvimento Profissional, foram embasadas em estratégia de aperfeiçoamento contínuo e paulatino do contexto institucional, fundamentados em Qualidade, Segurança e Humanização, seguindo orientações institucionais, plano de ação, Levantamento de Necessidade de Treinamento (LNT) e toda a gestão de documentos em parceria com demais setores do hospital, o Núcleo de Educação Permanente - NEP, apresenta os dados quantitativos e qualitativos do período de abril a dezembro/2021 do HRPC.

Durante o ano de 2021 desenvolvemos **treinamentos internos** e externos realizados para os diversos setores do HRPC, com a participação de colaboradores conforme anexo.

21.1 - Relatório de Treinamentos Internos e externos Realizados em 2021

ANEXO V A ESTE RELATÓRIO

FOTOS DOS TREINAMENTOS INTERNOS E EXTERNOS REALIZADOS NO ANO DE 2021 – HRPC

MÊS DE ABRIL – SEGURANÇA DO PACIENTE E PROFISSIONAL/ SEGURANÇA DO TRABALHO EM TEMPOS DE PANDEMIA/ MEDIDAS DE PREVENÇÃO E PRECAUÇÃO DA COVID 19



MÊS DE MAIO – TREINAMENTO DE REDUÇÃO DO NÚMERO DE INFECÇÃO HOSPITALAR COM A PRÁTICA DE HIGIENE DAS MÃOS NOS SETORES DO HRPC/ CAPACITAR PROFISSIONAIS DA ENFERMAGEM PARA UM ASSISTÊNCIA DE QUALIDADE NO HRPC/ INTEGRAÇÃO INSTITUCIONAL DE COLABORADORES/ MEDIDAS DE PREVENÇÃO DO CÂNCER DE MAMA



MÊS DE JUNHO – SEGURANÇA NO TRANSITO/ TREINAMENTO: CAPTAÇÃO DE DOADORES DE SANGUE PARA O HEMOPA



MÊS DE JULHO – SEGURANÇA NO TRABALHO- PREVENÇÃO DE ACIDENTES/ PREVENÇÃO DAS HEPATITE VIRAIS/ TREINAMENTO: REANIMAÇÃO CARDIOPULMONAR- RCP



MÊS DE AGOSTO – RODA DE CONVERSA SOBRE TIPOS DE VIOLÊNCIA CONTRA A MULHER E NOTIFICAÇÃO DE CASOS DE VIOLÊNCIA/ CAPACITAÇÃO DE PROFISSIONAIS DE ENFERMAGEM DA UTI E CENTRO CIRÚRGICO/ CAPACITAÇÃO EM PCR E RPC



MÊS DE AGOSTO: CAPACITAÇÃO SOBRE “A IMPORTÂNCIA DA HUMANIZAÇÃO NO ÂMBITO HOSPITALAR”/ OFICINA DE OXIGENOTERAPIA NO ADULTO/ PALESTRA ALIMENTAÇÃO SAUDÁVEL



MÊS DE AGOSTO: OFICINA DE CAPACITAÇÃO E APRIMORAMENTO EM REGULAÇÃO DE INTERNAÇÃO HOSPITALAR DE URGÊNCIA - MÓDULO SOLICITANTE E EXECUTANTE/ PALESTRA NA RECEPÇÃO SOBRE COMBATE A VIOLÊNCIA CONTRA A MULHER/ PALESTRA SOBRE TABAGISMO E DIA CONTRA O TABACO.



MÊS DE SETEMBRO: TREINAMENTO SEGREGAÇÃO DE RESÍDUOS/ TREINAMENTO SAÚDE DA COLUNA ERGONOMIA NO TRABALHO/ TREINAMENTO SOBRE PRECAUÇÃO PADRÃO, ISOLAMENTO E BIOSSEGURANÇA/ LAVAGEM DAS MÃOS: PREVENINDO INFECÇÃO DE FORMA LÚDICA



MÊS DE OUTUBRO: RODA DE CONVERSA SOBRE PREVENÇÃO DO CÂNCER DE MAMA/ LIVE INTERSETORIAL SOBRE DIAGNOSTICO DO CÂNCER DE MAMA/ MAMOGRAFIA: EXAME DIAGNOSTICO E RASTREAMENTO DO CÂNCER DE MAMA. / TREINAMENTO SOBRE ELETROCARDÍOGRAFO/ PALESTRA INCONTINÊNCIA URINÁRIA: UMA ABORDAGEM FISIOTERAPÊUTICA



MÊS DE OUTUBRO: TREINAMENTO IMPLANTAÇÃO PLANO TERAPÊUTICO/ TREINAMENTO IMPLANTAÇÃO PROTOCOLO SEPSE/ TREINAMENTO TERAPIA NUTRICIONAL PARENTERAL/ CAPACITAÇÃO TFD, CERAC, DDASS, SESPA



MÊS DE OUTUBRO: SIMPÓSIO DE FISIOTERAPIA/ TREINAMENTO APRESENTAÇÃO DO PLANO COM AS METAS DOS PROTOCOLOS DE SEGURANÇA DO PACIENTE/ TREINAMENTO SESMT/ TREINAMENTO SERVIÇO DE HIGIENE E LIMPEZA



MÊS DE NOVEMBRO: TREINAMENTO CIPA/ TEMPO E MODO DE OFERTA ORAL AO PACIENTE COM RISCO PARA DISFAGIA/ SAÚDE VOCAL: CUIDADO COM A VOZ NO AMBIENTE DE TRABALHO/ GERENCIAMENTO DE RESÍDUOS HOSPITALARES



MÊS DE NOVEMBRO: TREINAMENTO A IMPORTÂNCIA DA NUTRIÇÃO NA PREVENÇÃO DA LESÃO POR PRESSÃO/ LIVE INTERSETORIAL SOBRE DIAGNOSTICO DO CÂNCER DE PRÓSTATA/ RODA DE CONVERSA SOBRE PREVENÇÃO DO CÂNCER DE PRÓSTATA/ IMPLANTAÇÃO PROTOCOLO DE SEPSE



MÊS DE NOVEMBRO: RODA DE CONVERSA SOBRE NOVA VARIANTE DO CORONAVÍRUS/ INTRODUÇÃO À SEGURANÇA DO PACIENTE E NOTIFICAÇÕES DE INCIDENTES E EVENTOS ADVERSOS/ TREINAMENTO DO SISTEMA OUVIDORIA SUS



MÊS DE DEZEMBRO: TREINAMENTO PROTOCOLOS DE IDENTIFICAÇÃO DO PACIENTE/ CIRURGIA SEGURA/ LAVAGEM DAS MÃOS



MÊS DE DEZEMBRO: TREINAMENTO DISPOSITIVOS AUXILIARES DE MARCHA: IMPLANTAÇÃO DE UM PROTOCOLO/ PALESTRA SOBRE DOAÇÃO DE SANGUE E MEDULA ÓSSEA/ TREINAMENTO ACONDICIONAMENTO, FIXAÇÃO E TRANSPORTE DE AMOSTRAS BIOLÓGICAS. / RODA DE CONVERSA NOVA VARIANTE CORONAVÍRUS



MÊS DE DEZEMBRO: TREINAMENTO BOAS PRÁTICAS MANIPULAÇÃO DE ALIMENTOS/
TREINAMENTO IN LOCO SESMT/ DEZEMBRO VERMELHO: RODA DE CONVERSA SOBRE PREVENÇÃO DA
AIDS/ CAPACITAÇÃO TFD, CERAC, DDASS, SESP



22 ATIVIDADES SOCIAIS – GTH/HRPC

O Grupo de Trabalho em Humanização do HRPC iniciou suas atividades em abril de 2021. O Grupo foi constituído a partir da indicação da Diretoria Executiva, indicando colaboradores das diferentes áreas do Hospital, priorizando assim o caráter interdisciplinar e de transversalidade próprios desta Comissão.

Após sua constituição foi realizada a primeira reunião na qual foi feita a eleição do grupo gestor do GTH e o estabelecimento do cronograma de reuniões e agenda de trabalho.

Importante ressaltar que o INDSH, através do HRPC, já desenvolve ações de Humanização, fundamentado na Política Nacional de Humaniza de 2003. E, portanto, promoveu diversas atividades ligadas à prevenção da saúde, envolvendo colaboradores, comunidade e usuários através de palestras, campanhas informativas e preventivas, realização de exames e ações sociais e dentre outras.

A Política Nacional de Humanização se pauta em três princípios: inseparabilidade entre a atenção e a gestão dos processos de produção de saúde, transversalidade e autonomia e protagonismo dos sujeitos. Além disso, está em constante atualização, em busca de coerência com os princípios do SUS, sendo uma política institucional construída coletivamente, envolvendo não só o governo federal, mas as instâncias estaduais e municipais. Para se efetivar a humanização é fundamental que os sujeitos participantes dos processos em saúde se reconheçam como protagonistas e corresponsáveis de suas

práticas, buscando garantir a universalidade do acesso, a integralidade do cuidado e a equidade das ofertas em saúde.

A Política Nacional de Humanização e o que norteia todas as atividades desenvolvidas no HRPC atuando a partir de orientações clínicas, éticas e políticas, que se traduzem em determinados arranjos de trabalho.

As ações desenvolvidas pelo Grupo de Trabalho de Humanização da Unidade, se baseiam de acordo com as diretrizes descritas na PNH de 2003, sendo elas; Acolhimento; Gestão Participativa e Cogestão; Ambiência; Clínica Ampliada e Compartilhada; Valorização do Trabalhador e Defesa dos Direitos dos Usuários. Neste ano, em que vivenciamos a pandemia de SARS-CoV-2, as ações foram adaptadas para cumprir os protocolos de prevenção, conforme imagens a seguir:

FOTOS AÇÕES DE HUMANIZAÇÃO HRPC – 2021

MÊS DE DEZEMBRO: PROJETO NATAL SOLIDÁRIO COM DISTRIBUIÇÃO DE CESTAS BÁSICAS EM COMUNIDADE RURAL CARENTE DO MUNICÍPIO



MÊS DE SETEMBRO: PROJETO CRIANÇA FELIZ COM DISTRIBUIÇÃO DE BRINQUEDOS PARA CRIANÇAS CARENTES NO LIXÃO DE CAPANEMA





MÊS DE SETEMBRO: VISITA IMAGEM PEREGRINA DE NOSSA SENHORA DE NAZARÉ E PASSAGEM DA SANTA EM FRENTE O HOSPITAL



23. SATISFAÇÃO DOS USUÁRIOS - S.A.U

O serviço de Atendimento ao Usuário - SAU é o setor destinado a avaliar a qualidade dos serviços prestados pelo Hospital Regional Público dos Caetés - HRPC, analisando o índice de satisfação dos usuários. Estabelecendo um canal de comunicação e relacionamento com o usuário; priorizando que o HRPC atenda de forma efetiva, garantindo a eficiência e compromisso com o serviço prestado.

O trabalho é desenvolvido através de escuta individual, registrando os elogios, críticas, dúvidas e sugestões relacionadas aos serviços prestados; as buscas ativas são realizadas com os pacientes, acompanhantes e visitantes, consolidando um canal de relacionamento direto entre o HRPC e seus assistidos; as pesquisas de satisfação são realizadas diariamente nos setores de atendimento do hospital (Ambulatório, Serviço de Apoio Diagnóstico Terapêutico – SADT, Urgência, Internação e Alta Hospitalar), a partir delas são obtidos dados estatísticos referentes ao grau de satisfação, estes que são monitorados permanentemente. Disponibilizamos também como outra forma de coleta de dados, a caixinha de sugestão. As caixas de sugestão são distribuídas em quatro pontos do hospital e proporcionam aos nossos

usuários uma forma de avaliação através de folder e onde os mesmos se sentem mais a vontade de avaliar devido não ter o contato direto com o colaborador do setor.

O objetivo principal do SAU é assegurar junto aos colaboradores dos serviços hospitalares, o atendimento humanizado de acordo com as normas preconizadas pelo SUS, cujo processo nos permite acompanhar o desempenho das áreas assistenciais e de apoio, mantendo o atendimento focado na garantia dos serviços de saúde e na satisfação integral do usuário, atendendo as expectativas com qualidade nos serviços.

O Serviço de Atendimento ao Usuário - SAU é um importante instrumento de democracia e mediação entre os usuários e a gestão da instituição. O SAU também proporciona aos gestores uma visão mais detalhada dos problemas existentes na instituição, podendo também aliar possíveis soluções a esses problemas e desenvolver ações de caráter preventivo.

Deste modo, serviço de Atendimento ao Usuário – SAU apresenta em forma de relatório o volume de pesquisas e atividades realizadas no Hospital Regional Público dos Caetés, iniciando suas atividades no segundo trimestre do ano de 2021.

No 2º trimestre de 2021 os menores percentuais de satisfação resultaram do setor **ambulatório** que atendem ao público externo e **SADT** que atende o público externo, conforme podemos visualizar na tabela abaixo.

TRIMESTRE (ABR. MAI. e JUN. 2021).	Ambulatório	Internação	S.A.D.T.	Altas
Nº Respostas: Péssimo	11	0	25	0
Nº Respostas: Ruim	56	6	72	2
Nº Respostas: Regular	296	106	264	23
Nº Respostas: Bom	3.378	1.636	964	558
Nº Respostas: Ótimo	5.987	4.192	1.335	1.342
Total de Resposta	9.728	5.940	2.660	1.925
Média da Satisfação %	96,15%	97,90%	86,33%	98,51%

No 3º trimestre as avaliações negativas derivaram em maior parte do segmento **SADT**, conforme podemos visualizar na tabela abaixo.

TRIMESTRE (JUL.AGOS. e SET. 2021).	Ambulatório	Internação	S.A.D.T.	Altas
Nº Respostas: Péssimo	12	1	26	3
Nº Respostas: Ruim	31	5	45	4
Nº Respostas: Regular	205	51	419	92

Nº Respostas: Bom	7.242	1.073	2.911	2.416
Nº Respostas: Ótimo	10.419	2.503	4.863	6.466
Total de Resposta	17.909	3.633	8.264	8.981
Média da Satisfação %	98,54%	98,35%	94,11%	98,81%

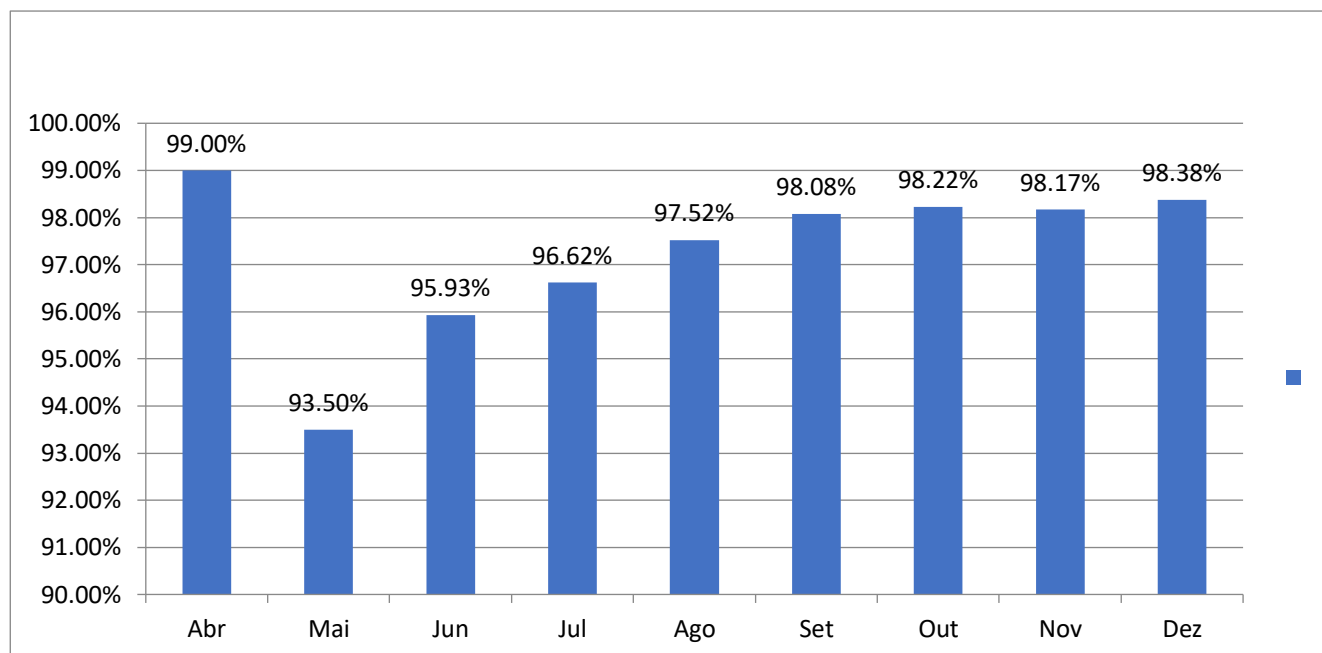
Por fim, no último trimestre do ano de 2021, concluímos que, os setores com menor índice de satisfação foram **internação e SADT**.

TRIMESTRE (OUT. NOV. e DEZ.2021).	Ambulatório	Internação	S.A.D.T.	Altas
Nº Respostas: Péssimo	9	2	58	7
Nº Respostas: Ruim	18	3	18	7
Nº Respostas: Regular	176	85	233	86
Nº Respostas: Bom	10.063	764	4.841	816
Nº Respostas: Ótimo	11.069	2.511	4.631	5.619
Total de Resposta	21.335	3.365	9.781	6.535
Média da Satisfação %	98,96%	97,36%	97,34%	98,52%

Ao longo do ano de 2021 realizamos a busca ativa, para a aplicação das pesquisas de satisfação, assim como também atendemos em sala aqueles que procuraram o SAU de forma voluntária. Nas abordagens itinerantes realizadas diariamente, apresentamos o setor, o nosso fluxo e solicitamos aos usuários que avaliassem nossos serviços e atendimentos. Outro canal de comunicação/manifestação disponível são as caixas de sugestão, que no momento possuímos quatro unidades, distribuídas em vários pontos estratégicos no hospital, dando assim maior liberdade de expressão, visto que alguns usuários se sentem mais à vontade para se manifestarem acerca de suas opiniões sem contato direto com o colaborador do setor.

O ano de 2021 foi marcado por importantes mudanças e desafios, e, desde então gradualmente a satisfação dos nossos usuários vem aumentando. Encerramos o ano com bons resultados, cuja média anual da satisfação geral atingiu **97,27%**. A seguir mostraremos os gráficos dos índices de satisfações dos nossos usuários do ano de 2021.

Índice de satisfação do usuário 2021

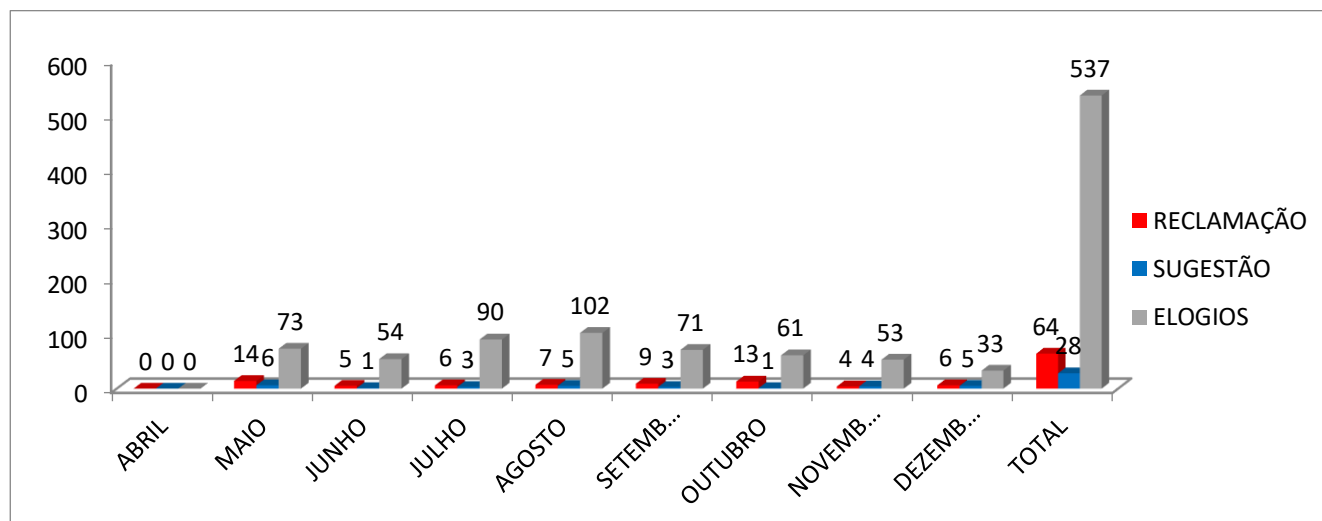


Nós do S.A.U trabalhamos realizando escuta individual dos usuários e convidando-os a participarem, pontuando os atendimentos e serviços prestados pelo hospital. Temos o compromisso de dar o retorno acerca das reclamações e sugestões registradas por nossos usuários. É bastante compensador recebermos mensalmente mais elogios que descontentamentos. A satisfação do usuário é um indicador de monitoramento que o HRPC dispõe, está pautado na humanização e na competência técnica.

Manifestações realizadas pelos usuários no ano 2021;

TIPO DE COMENTÁRIO	TOTAL ANUAL
Elogios	537
Sugestões	28
Reclamações	64
Reclamações Solucionadas	63

Representação gráfica dos registros formais (reclamações, sugestões e elogios) do ano 2021;



No ano de 2021 alcançamos uma média de **97,27%** de satisfação e após analisarmos os dados, concluímos que dos **537** registros formais feitos pelos nossos usuários, deles foram manifestações em caráter de elogios, **28** sugeriram e **64** relacionaram-se a críticas, o que nos deixa bastante contentes em saber que estamos conseguindo a aprovação dos nossos usuários.

O Serviço de Atendimento ao Usuário – SAU computou no ano de 2021, um total de **7.586** pesquisas. Segue conforme a tabela abaixo:

TIPO DE ATENDIMENTO	2º trimestre	3º trimestre	4º trimestre
Pesquisas realizadas nos ambulatorios;	592	1.135	1.169
Pesquisas realizadas no SADT;	432	848	1.117
Pesquisas realizadas na Urgência;	-	374	346
Pesquisas realizadas nas internações	208	351	269
Pesquisas realizadas na Alta hospitalar;	199	309	237
TOTAL	1.431	3.017	3.138

24. SÍNTESE ANUAL

As pesquisas de satisfação e atendimentos são desenvolvidas de acordo com planejamentos realizados diariamente, buscando atender a demanda de modo eficaz. Os setores estão sendo assistidos diariamente, as reclamações e sugestões estão sendo direcionadas às coordenações e lideranças, desta forma mantendo qualidade no atendimento e garantindo retorno satisfatório ao usuário. Neste sentido, nós do SAU buscamos constantemente minimizar e cessar as queixas mencionadas, trabalhando continuamente.

Este cenário ratifica a premissa de que o HRPC está desenvolvendo um bom trabalho, visto que o número de descontentamentos por parte dos usuários está reduzindo, ou seja, estamos atendendo de forma efetiva as expectativas dos usuários, trabalhando na garantia dos direitos e na melhoria contínua dos serviços prestados.

As atividades de divulgação do S.A.U. e de incentivo aos usuários, acompanhantes e visitantes a utilizarem o serviço vêm sendo realizadas diariamente, e continuam sendo reconhecidas por muitos usuários. Alguns fizeram questão de se manifestarem por escrito, e outros agradeciam e nos parabenizavam verbalmente, por razão do retorno dado e pelas demandas resolvidas.

Para continuar tendo esse reconhecimento por parte dos usuários (pacientes, acompanhantes e visitantes), continuaremos trabalhando diariamente por meio de constantes diálogos e momentos informativos.

A analista do S.A.U e a gestão do HRPC continuarão na busca incessante por bons resultados, os quais visam a segurança do paciente com atendimento humano e de qualidade.

25. RAC – RELATÓRIO DE ACOMPANHAMENTO DO CONTRATO

ANEXO VI

25 - CONSIDERAÇÕES FINAIS

Diante do exposto neste relatório, procuramos abordar as principais ações desenvolvidas pelo HRPC relacionadas à prestação de serviços do hospital de acordo com a capacidade instalada na Unidade. Procuramos também mostrar que ultrapassamos os “muros” do hospital e contribuímos com ações através de campanhas junto à comunidade de Capanema e da região, voltadas ao desenvolvimento social e humano.

RODRIGO FRÖHLICH

Diretor Executivo

Hospital Regional Público dos Caetés - HRPC / INDSH