






Ordem de Compra

 UNIDADE DE PRONTO ATENDIMENTO		 ANÁPOLIS Orgulho de viver aqui		
ORDEM DE COMPRA Nº:20230301-1		01/03/2023		
COMPRADOR RESPONSÁVEL				
NOME:CAIO MILHOMEM				
EMAIL: compras.upaalair@indsh.org.br				
MAPA DE COTAÇÃO: "MC _20230301-1				
CLIENTE				
CNPJ:23.453.830/0025-47				
FANTASIA: UPA III DR. ALAIR MAFRA ANDRADE				
RAZÃO SOCIAL: INSTITUTO NACIONAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL E HUMANO - IND SH				
ENDEREÇO: RUA 29 DEZEMBRO S/N. VILA ESPERANÇA, ANÁPOLIS - GO - CEP: 75.133 - 451				
CONTATO: CAIO MILHOMEM				
TELEFONE: (62) 9486-9149				
ENDEREÇO DE ENTREGA				
UPA III DR. ALAIR MAFRA DE ANDRADE				
ENDEREÇO: RUA 29 DEZEMBRO S/N. VILA ESPERANÇA, ANÁPOLIS - GO - CEP: 75.133 - 450				
CONTATO:CAIO MILHOMEM				
TELEFONE: (62) 9486-9149				
FORNECEDOR:				
RAZÃO SOCIAL: TNEURO CONSULTORIA DE RH				
CNPJ: 49.689.994/0001-94				
CONTATO: JULIA NONATO				
CONTATO TELEFONE: (62) 9 99124-1030				
N.	DESCRIÇÃO DO ITEM	QTDE	VALOR UNIT.	R\$ TOTAL
1	ASSESSORIA DE RECURSOS HUMANOS	1	R\$ 4.000,00	R\$ 4.000,00
OBSERVAÇÕES: NA NOTA FISCAL DEVERÁ CONSTAR AS SEGUINTE INFORMações: APÓS A EMISSÃO DA NOTA FISCAL É OBRIGATORIO O ENVIO DE UMA CÓPIA PARA A UNIDADE SOLICITANTE POR EMAIL NO PRAZO DE 24 HORAS ÚTEIS. O NÃO ENVIO DE TAL DOCUMENTO PODERÁ ACARRETAR NA DEVOLUÇÃO DO PEDIDO NO ATO DO RECEBIMENTO. OBRIGATORIAMENTE A NOTA DEVE SEGUIR TODAS AS CONDIÇÕES E PREÇOS NEGOCIADOS CONFORME ESTE PEDIDO. OBRIGATORIAMENTE A NOTA FISCAL DE CONTER A DESCRIÇÃO DO NÚMERO DESTA PEDIDO EM SUAS OBSERVAÇÕES.			SUB-TOTAL	R\$ 4.000,00
			DESCONTOS	R\$ -
			FRETE	
			VALORTOTAL	R\$ 4.000,00
			COND.PAGTO	CONTRATO
			VENCIMENTO	01/03/2023
			PZO ENT.	1
FRETE	CIF			


Caio A. Milhomem
Responsável Compras


Kelia Marçal
Coord.Adm/Finan


Allan Sebata
Gerente Adm.Financ.


Sebastião Bismarques
Diretor Executivo

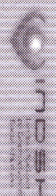
INDSH - INSTITUTO NACIONAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL E HUMANO

CNPJ: 23.453.830/0001-70
FANTASIA: UNIDADE DE PRONTO ATENDIMENTO - ANÁPOLIS - GO
RAZO SOCIAL: INSTITUTO NACIONAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL E HUMANO - INDSH
ENDEREÇO: Av. Rua 29 de Dezembro Bairro: Vila Esperança Cidade : Anápolis - GO.
CONTATO: CAIO MILHOMEM
TELEFONE: Cel: (62) 9486-9149

CEP: 75133-450

E-MAIL NF-e: COMPRAS.UPAALAIR@INDSH.ORG.BR

UPA 24h
UNIDADE DE PRONTO ATENDIMENTO



NUMERO DO MAPA DE COTAÇÃO

CATEGORIA: CONTRATO

MC 20230302-1

01/03/2023

NOME DA EMPRESA

1 TNEURO CONSULTORIA

2

3

4

5

6

7

8

9

10

11

12

13

14

15

16

17

18

19

20

TELEFONE

(62) 99124-1030

21

22

23

24

25

26

27

28

29

30

31

32

33

34

35

36

37

38

39

DESCRITOS

DIRETORIAULANONATO@TNEURO.COM.BR

40

41

42

43

44

45

46

47

48

49

50

51

52

53

54

55

56

57

58

ACESSORIA DE RECURSOS HUMANOS

1 QUANT 1 VALOR UNIT R\$ 4.000,00 TOTAL R\$ 4.000,00

59

60

61

62

63

64

65

66

67

68

69

70

71

72

73

74

75

76

77

CONDICÃO DE PAGAMENTO (EM DIAS)

30

78

79

80

81

82

83

84

85

86

87

88

89

90

91

92

93

94

95

96

DESCONTO

R\$ -

97

98

99

100

101

102

103

104

105

106

107

108

109

110

111

112

113

114

115

FRETE

R\$ -

116

117

118

119

120

121

122

123

124

125

126

127

128

129

130

131

132

133

134

FATURAMENTO MÍNIMO

R\$ -

135

136

137

138

139

140

141

142

143

144

145

146

147

148

149

150

151

152

153

OBSERVAÇÃO:

ITENS FALTANTES 0 ITENS ATENDIDOS 1

154

155

156

157

158

159

160

161

162

163

164

165

166

167

168

169

170

171

172

NOME

Caio A Milhomem

173

174

175

176

177

178

179

180

181

182

183

184

185

186

187

188

189

190

191

TELEFONE

62 9486-9149

192

193

194

195

196

197

198

199

200

201

202

203

204

205

206

207

208

209

210

E-MAIL

Caio A Milhomem

211

212

213

214

215

216

217

218

219

220

221

222

223

224

225

226

227

228

229

COMPRA

Caio A Milhomem

230

231

232

233

234

235

236

237

238

239

240

241

242

243

244

245

246

247

248

COMPRA

Caio A Milhomem

249

250

251

252

253

254

255

256

257

258

259

260

261

262

263

264

265

266

AMA

REGULAMENTOS INSTITUCIONAIS PARA COMPRAS, CONTRATAÇÃO DE OBRAS, SERVIÇOS, PESSOAL E AQUISIÇÃO DE BENS.

Anápolis, 01 de março de 2023

Considerando que a empresa TNEURO CONSULTORIA DE RH LTDA, CNPJ: 49.689.994/0001-94, detém com exclusividade serviços técnicos profissionais especializados, conforme o Regulamento Institucional, em seu art. 12 e ss., diante da sua especialidade demonstra excepcional e indiscutível adequação à plena satisfação do objeto do contrato.

Portanto, pela exclusividade e qualificação da empresa TNEURO, fora selecionada para os serviços de “Assessoria de Recursos Humanos”.

David P. Williamson

Responsável compras
Caio A. Milhomem

adm. Fin
lia Mar

Coord.adm.Financeiro
Kélia Marçal

nte adm

Gerente.adm.Financeiro
Alan Sebata



Carta Proposta

A UPA ALAIR MAFRA DE ANDRADE

A Tneuro inscrita sob o CNPJ de nº 49.689.994/0001-94 situada a Rua 94, nº 1144, Quadra F17, Lote 30E, Sala 01- Setor Sul, Goiânia – Go, Cep 74080-010, representada por Júlia Isabel Silva Nonato, registrada sob o CPF de nº 057.327.691-96 disponibiliza serviços de consultoria de Recursos Humanos.

Consultoria Interna de Recursos Humanos

Atuação na implantação, desenvolvimento e monitoramento das subáreas de gestão de pessoas. Atuando na composição de desenvolvimento de políticas, processos e procedimentos. Sendo subdividido da seguinte maneira:



A. Provisão:

Recrutamento e Seleção: Atuação na confecção de editais, publicações, condução

☎ (62) 9 9124-1030

✉ contato@tneuro.com.br

📷 @tneuroconsultoria

🌐 www.tneuro.com.br



dos processos de seleção e acompanhamento das entrevistas técnicas. Seguindo as obrigações legais quanto ao processo seletivo de Organização Social atendendo os critérios de publicidade, isonomia e transparência. Disponibilização de sistema integrado para cumprimento de das normativas de transparência e LGPD (dados sensíveis dos candidatos)

Entrevista de Desligamento: Condução do processo de entrevista de desligamento, visando compor informações para o planejamento estratégico de pessoas.

A. Remuneração:

Cargos e Salários: Composição de descrição de cargos de acordo com dimensionamento proposto no plano de trabalho e legislação vigentes. Pesquisa de salários visando suprir as convenções coletivas, competitividade empresarial, legislações trabalhistas e de acordo com as demais unidades geridas pelo INDSH.

Avaliação de Desempenho: Composição de descrição de cargos de acordo com dimensionamento proposto no plano de trabalho e legislação vigentes. Pesquisa de salários visando suprir as convenções coletivas, competitividade empresarial, legislações trabalhistas e de acordo com as demais unidades geridas pelo INDSH.

B. Manutenção:

Retenção de Talento: Ações estratégicas para processos de promoção, recrutamento interno e valorização dos colaboradores.

Ações Motivacionais: Compôr uma política institucional voltada para a valorização do bem - estar e saúde ocupacional. Por meio, apoio psicológico individual (profissional habilitado - CRP) e ações coletivas.

Cultura e Clima Organizacional: Possibilitar a perpetuação da cultura do instituto na unidade, fazendo ser conhecida, entendida e vivenciada por todos os colaboradores. Atuação no monitoramento do clima organizacional, por meio da pesquisa para compreensão do nível de satisfação dos colaboradores em relação a



vários aspectos, como liderança, condições higiênicas do ambiente, relacionamentos interpessoais, salários, benefícios etc.

Comunicação Interna: Realizar cronograma de Endomarketing baseado na estrutura e orçamento da unidade, visando contemplar as datas comemorativas, culturais e de reconhecimento profissional.

C. Desenvolvimento de Pessoas:

Treinamento e Capacitações: Acompanhamento e incentivo a treinamentos de hard skills de acordo com a atividade desempenhada, descrita no plano de cargos.

Integração e Reciclagem: Onboarding dos novos colaboradores, visando apresentar a estrutura organizacional e fomentar a cultura do INDSH. Além de realizar ciclo de reciclagem de acordo com a demanda e respeitando o funcionamento operacional da unidade.

D. Monitoramento:

Gestão de Indicadores: Gerenciar e definir os indicadores de gestão de pessoas e desempenho sendo subsídio para as tomadas de decisões. Além da apresentação com plano de ação (5W2H) para diretoria, visando suprir a demandas e atender com qualidades as problemáticas apontadas.

Planejamento Estratégico de Pessoas: Criação de Planos de Ação para todas as subáreas baseada em dados da unidade, científicos e qualitativos e/ou quantitativos. Orientar as tomadas de decisões de acordo com a política de gente.

Todas as atividades serão desempenhadas com um consultor in loco, sendo todas as ações prescritas em POP's- Procedimentos Operacionais Padrão, validado previamente pela diretoria.



Proposta Comercial

Operação	Movimentos	Valor (R\$)
(=)	Receita Bruta Operacional	R\$4.000,00
(-)	Tributos Federais (simples)	R\$408,00
(-)	Custo fixo Operacional (deslocamentos, sistema operacional)	R\$ 1.943,20
(=)	Custo Bruto Operacional	R\$ 2.351,20
(=)	Taxa Administrativa	R\$400,00

Goiânia, 17 de Fevereiro de 2023

 (62) 9 9124-1030

 contato@tneuro.com.br

 @tneuroconsultoria

 www.tneuro.com.br